

MANUAL DO CANDIDATO

GUIA PRÁTICO: ISENÇÃO, LACTANTE E VAGAS PARA PCD

FUNVAPI

REGRAS GERAIS OBRIGATÓRIAS PARA ANEXO DE DOCUMENTOS

- **Formato Único (PDF):** Todos os comprovantes/laudos devem ser enviados exclusivamente em formato **PDF**. Outros formatos (JPG, PNG, Word) são recusados pelo sistema.
- **Arquivo Único:** Reúna toda a documentação necessária em apenas **1 (um) único arquivo PDF**.
- **Tamanho Máximo:** O arquivo pode ter no máximo **20 MB**.
- **Envio Único:** Após a confirmação do envio pelo Portal, **não é possível substituir ou trocar o arquivo**. Confira o documento com atenção antes de enviar.

1. Solicitando Isenção da Taxa de Inscrição

O pedido de isenção destina-se aos candidatos que preenchem os requisitos previstos no Edital do concurso. A solicitação deve ser feita obrigatoriamente durante o período fixado no cronograma.

A No momento da inscrição

- Acesse a página do concurso e inicie sua inscrição.
- Marque a opção: **"Quero solicitar isenção da taxa de inscrição"**.
- Informe os dados solicitados (ex: NIS / CadÚnico).
- Anexe o seu comprovante em **PDF único** e finalize.

B Após estar inscrito (no prazo)

- Acesse a área **Minhas Inscrições** no Portal.
- Localize o cartão **"Isenção da Taxa"** na página da inscrição.
- Clique no botão para solicitar a isenção.
- Anexe o arquivo **PDF único** e confirme o envio.

Situações do Pedido de Isenção no Portal:

Status do Cartão	Significado	Orientação ao Candidato
Pedido em análise	Solicitação recebida com sucesso.	Aguarde a análise da equipe. O boleto continua disponível caso necessite emitir.
Isenção deferida	Aprovado! Sua inscrição está isenta.	Não é necessário efetuar o pagamento. Guarde seu comprovante.
Isenção indeferida	Recusado. Pedido não atendeu ao edital.	Você pode apresentar recurso pelo Portal no prazo estipulado ou pagar o boleto.
Recurso em análise	Recurso enviado e sob reavaliação.	Acompanhe o julgamento do recurso diretamente no Portal do Candidato.
Indeferida - pague o boleto	Indeferimento definitivo ou prazo esgotado.	Efetue o pagamento do boleto bancário até o vencimento para homologar sua inscrição.

2. 🧑🍼 Atendimento Especial para Lactantes (Amamentação)

Garante à mãe o direito de amamentar seu bebê durante a realização da prova, mediante apresentação da comprovação exigida e acompanhante responsável no local.

Como solicitar?

- **Público:** Exclusivo para candidatas do sexo feminino.
- **Na Ficha:** Marque a opção "*Sou lactante e vou precisar amamentar durante a prova*" e anexe a **Certidão de Nascimento em PDF**.
- **Envio Posterior:** Se não anexou na inscrição, envie pelo cartão **Lactante** no Portal até a data limite de homologação.

Status no Portal

- **Falta enviar a certidão** : Marcou a opção, mas não anexou o arquivo em PDF.
- **Certidão enviada** : Documento anexado. O atendimento especial está garantido.
- **Pedido indeferido** : Certidão não aceita. Veja o motivo no alerta da tela.

3. 🦿 Vagas Reservadas para Pessoa com Deficiência (PcD)

Permite ao candidato concorrer às vagas reservadas às Pessoas com Deficiência, conforme os critérios legais e regras do Edital do Concurso.

Passo a Passo e Regras Importantes

- **Momento Exclusivo:** A declaração de PcD **deve ser feita obrigatoriamente na Ficha de Inscrição**. O Portal não permite alterar para a modalidade PcD após concluir a inscrição.
- **Preenchimento:** Marque a opção "*Pessoa com Deficiência (PcD)*" e descreva detalhadamente a condição no campo de texto.
- **Anexo do Laudo Médico:** Envie o **Laudo Médico em PDF** na inscrição ou posteriormente pelo cartão "**Pessoa com Deficiência**" até a data limite de homologação.
- **Resultado do Indeferimento:** Caso o Laudo Médico seja indeferido, a opção de PcD é desmarcada e o candidato passa a concorrer **automaticamente na Ampla Concorrência**.

⚠ Onde visualizar o motivo do Indeferimento?

Se a sua solicitação de Lactante ou PcD for indeferida, o Portal indicará o motivo em 3 locais: **1.** Um aviso destacado em vermelho no topo da página da inscrição; **2.** Um selo de alerta na lista "Minhas Inscrições"; **3.** No Comprovante de Inscrição impresso, constará a indicação "NÃO - pedido indeferido".

4. ? Perguntas Frequentes (FAQ)

Posso enviar foto do documento (JPG/PNG) tirada do celular?

Não. O sistema aceita exclusivamente arquivos formatados em ****PDF****. Utilize aplicativos gratuitos no celular para converter suas fotos em PDF antes de anexar.

Enviei um documento errado ou incompleto. Como faço para trocar?

O Portal permite apenas um envio. Caso precise corrigir a documentação de Isenção indeferida, utilize a etapa de ****Recurso****. Para Lactante e PcD, certifique-se do arquivo correto antes do envio inicial.

Esqueci de marcar a opção PcD na inscrição. Posso alterar depois?

Não. Por razões de segurança jurídica e cumprimento de prazos do edital, não é possível solicitar a inclusão na concorrência PcD após a finalização da inscrição.